

ПРИНЯТО:
на заседании тренерского совета
протокол № 1
от «04» 09 2014 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ДЮСШ № 4
А.Л. Немчанинов
20 14 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о Тренерском совете

**муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа № 4» им. Л.К. Немчанинова
(МБУДО ДЮСШ № 4)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеской спортивной школы № 4» им. Л.К. Немчанинова (далее – Учреждение).

1.2. Тренерский совет является структурным подразделением методической службы Учреждения, объединяющим тренеров-преподавателей по видам спорта. Тренерский совет создается при наличии в Учреждении не менее трех тренеров-преподавателей по виду спорта.

1.3. Целью деятельности Тренерского совета является всемерное развитие и популяризация видов спорта, культивируемых в Учреждении, защита прав и интересов учащихся и тренеров-преподавателей Учреждения.

2. Компетенция Тренерского совета

2.1. К компетенциям Тренерского совета Учреждения относятся:

- планирование спортивно-массовых мероприятий;
- формирование сборных команд для участия в соревнованиях;
- анализ выступления учащихся на соревнованиях;
- методическое обеспечение тренировочного процесса.

3. Структура Тренерского совета

3.1. Членами Тренерского совета являются все тренеры-преподаватели Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением тренировочного процесса.

3.2. Тренерский совет возглавляет председатель, которым является директор Учреждения.

3.3. Секретарь тренерского совета избирается из числа методистов Учреждения и входящих в состав членов тренерского совета.

3.4. В состав Тренерского совета входят все тренеры-преподаватели по видам спорта.

4. Организация работы Тренерского совета

4.1. Тренерский совет планирует и осуществляет свою работу на основе положений действующего Устава и настоящего Положения.

4.2. Тренерский совет обеспечивает документационное обеспечение тренировочного процесса. А также представляет интересы учащихся и тренеров-преподавателей в органах власти, других организациях и учреждениях.

4.3. Тренерский совета созывается 1 раз в 2 месяца. Заседание Тренерского совета правомочно принимать решения при наличии на заседании не менее 50% его состава. Решения Тренерского совета по вопросам, входящим в его компетенцию, считаются правомочны, если за эти решения проголосовали не менее 2/3 его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос Председателя Тренерского совета.

4.4. Тренерский совет разрабатывает и согласовывает:

- проект календаря спортивно-массовых мероприятий Учреждения по видам спорта;

- проект плановых смет расходов;

- проекты положений о соревнованиях;

- осуществляет контроль работы тренеров-преподавателей;

- определяет критерии отбора учащихся для комплектования сборных команд.

4.5. Председатель Тренерского совета действует на основании положений Устава Учреждения. Председатель Тренерского совета разрабатывает планы работы Тренерского совета и координирует его работу.

4.6. Секретарь Тренерского совета ведет протоколы общих собраний Тренерского совета и визирует их, наряду с Председателем Тренерского совета, организует проведение заседаний, ведет учет и хранение отчетной документации.

4.7. На заседаниях Тренерского совета имеют право присутствовать члены Родительского комитета Учреждения при обсуждении вопросов, касающихся защиты законных прав и интересов учащихся.

5. Функции Тренерского совета

5.1. Основными функциями Тренерского совета являются:

- разработка программ по видам спорта;

- организация работы по повышению квалификации тренеров-преподавателей, распространение передового спортивного опыта;

- изучение, обобщение, внедрение и распространение тренировочного опыта ведущих тренеров спортивных школ России;

- рассмотрение вопросов организации тренировочного процесса, анализ состояния и результативности методической работы и тренировочного процесса в целом;

- рассмотрение вопросов перевода учащихся на следующий этап обучения;

- рассмотрение вопросов отчисления учащихся из Учреждения;

- рассмотрение вопросов нарушения дисциплины, неспортивного поведения учащихся;

- рассмотрение вопросов наложения дисциплинарного взыскания на тренерско-преподавательский состав, учащихся Учреждения;

- рассмотрение вопросов поощрения отличившихся учащихся, тренеров-преподавателей Учреждения.

6. Права и ответственность Тренерского совета

6.1. Тренерский совет имеет право:

- приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Тренерском совете;
- принимать решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- обращаться к администрации Учреждения для утверждения принятых решений в ограниченные сроки;
- запрашивать у администрации Учреждения информацию, необходимую для текущей работы.

6.2. Тренерский совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы Тренерского совета Учреждения;
- проведение заседаний Тренерского совета и своевременную подготовку соответствующей документации;
- выполнение решений и рекомендаций, принятых Тренерским советом Учреждения.

7. Документация Тренерского совета

7.1. Заседания Тренерского совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются Председателем и секретарем Тренерского совета.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала тренировочного периода.

7.3. Протоколы тренерского совета входят в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в Учреждении постоянно.

8. Заключительные положения.

8.1. Решения и рекомендации Тренерского совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации Учреждения.

8.2. Выводы и рекомендации Тренерского совета могут оспариваться и изменяться на основании независимого экспертного заключения.

8.3. Тренерский совет постоянно информирует администрацию и коллектив Учреждения о ходе и результатах своей деятельности.

8.4. Настоящее Положение действует до принятия нового, утвержденного в установленном порядке.